

Regulamin warsztatów organizowanych przez:



MIMIR
CYFROWA EDUKACJA

Ostatnia aktualizacja: **06.09.2018r.**

1. Definicje:

- **Kurs** - usługa edukacyjna polegająca na przeprowadzeniu zajęć o wybranej tematyce.
- **Opiekun** - osoba w wieku powyżej 18 lat dokonująca zgłoszenia na **Kurs**.
- **Uczestnik** - osoba poniżej 18 lat zgłaszana na **Kurs** przez **Opiekuna**.
- **Organizator** - Firma działająca pod marką **Mimir - Cyfrowa Edukacja** zarejestrowana jako:

*Dawid Stanasiuk
Komuny Paryskiej 85/9
50-452 Wrocław
NIP: 8992798197*

- **Instruktor** - osoba z ramienia **Organizatora** bezpośrednio prowadząca **Kurs**.
- **Regulamin** - niniejszy dokument - regulamin świadczenia usług.
- **Umowa** - umowa zawierana przez **Opiekuna** z **Organizatorem** podczas zapisu **Uczestnika** na **Kurs**, na mocy której **Organizator** świadczy usługę.
- **Zgłoszenie** - poprawne wypełnienie przez **Opiekuna** formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie **Organizatora** - www.mimir.pl.

2. Zgłoszenie uczestnictwa i zawarcie umowy:

- 1) Warunkiem poprawnego **Zgłoszenia** jest podanie prawdziwych danych **Uczestnika** i **Opiekuna**, oraz akceptacja **Regulaminu**.
- 2) Wraz z potwierdzeniem **Zgłoszenia**, **Uczestnik** drogą elektroniczną na wskazany przez siebie adres e-mail otrzyma dane do przelewu oraz wyznaczony termin płatności.
- 3) Niewniesienie opłaty za **Kurs** w wyznaczonym terminie równoznaczne jest z rezygnacją ze **Zgłoszenia**.
- 4) Wniesienie opłaty we wskazanym terminie traktowane jest jako zawarcie **Umowy** uczestnictwa w **Kursie**.
- 5) Po zawarciu **Umowy**, **Opiekunowi** nie przysługują żadne rabaty i promocje oferowane w późniejszym terminie.
- 6) **Umowę** można wypowiedzieć w ciągu 10 dni od jej zawarcia. W tym celu należy wysłać stosowne oświadczenie e-mailem na adres dawid@stanasiuk.pl

3. Opłata:

- 1) **Opiekun** zobowiązuje się do zapłaty kwoty za **Kurs**.
- 2) **Kurs** opłacany jest przez **Opiekuna** z góry zgodnie z terminami podanymi drogą elektroniczną wraz z informacją o przyjęciu **Zgłoszenia**.
- 3) Za nieobecność w zajęciach nie są zwracane pieniądze.
- 4) W przypadku gdy z winy **Organizatora** zajęcia nie odbędą się. Pieniądze za zajęcia, które nie odbyły się zostaną zwrócone **Opiekunowi**.
- 5) **Organizator** ma prawo poinformować o zmianie terminu i miejsca odbywania się kursu, z przyczyn niezależnych od **Organizatora**, w dowolnym czasie przed rozpoczęciem **Kursu**.

4. Odpowiedzialność:

- 1) **Organizator** nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek rzeczy (pieniądze, przedmioty wartościowe) pozostawione przez **Uczestników Kursu** w miejscu prowadzenia zajęć, oraz za rzeczy, które będą w trakcie zajęć w ich posiadaniu.
- 2) **Uczestnik** ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone innym **Uczestnikom** jak i **Organizatorowi** w tym – sprzęt komputerowy, materiały edukacyjne, stoły, części elektroniczne oraz inne wartościowe rzeczy.

5. Realizacja umowy:

- 1) **Organizator** zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób zgodny z warunkami określonymi w ofercie oraz programie dostępnym na stronie internetowej www.mimir.pl.
- 2) **Organizator** zobowiązuje się zapewnić wykwalifikowanych **Instruktorów** do prowadzenia zajęć. Każdy z **Instruktorów** prowadzących **Kursu** został przeszkolony przez **Organizatora** oraz jest przygotowany do prowadzenia zajęć.
- 3) **Organizatorowi** przysługuje prawo odwołania **Kursu** w terminie 5 dni, przed jego rozpoczęciem. O decyzji takiej każdy **Opiekun** zostanie poinformowany drogą elektroniczną na wskazany przy zapisie adres e-mail lub drogą telefoniczną w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości.
- 4) W przypadku odwołania **Kursu** w sytuacji określonej w poprzednim punkcie **Organizator** zwraca **Opiekunowi** wszystkie wpłacone przez niego pieniądze.
- 5) **Uczestnicy** niepełnoletni biorą udział w kursach za zgodą i na wniosek **Opiekuna**.
- 6) **Opiekun** zobowiązany jest do podania stanu zdrowia **Uczestnika** przed rozpoczęciem **Kursu**.
- 7) **Uczestnik** zobowiązuje się do czynnej współpracy przy realizacji **Kursu**.
- 8) **Opiekun** zobowiązane są do podania osób uprawnionych do odbioru **Uczestnika** z **Kursu**. Istnieje możliwość samodzielnego opuszczenia miejsca zajęć przez **Uczestnika**. W takim przypadku **Opiekun** zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia pisemnego i przekazania go **Instruktorowi**.
- 9) **Kurs** prowadzony jest w miejscu wskazanym przez **Organizatora**.
- 10) **Uczestnicy** są zobowiązani stosować się do poleceń **Instruktorów** prowadzących **Kurs**.
- 11) **Uczestnik** drastycznie naruszający **Regulamin** uczestnictwa może zostać usunięty z **Kursu**. W takim wypadku **Organizator** nie zwraca należności za pozostałą część **Kursu**.

6. Wizerunek:

- 1) **Uczestnik** wyraża zgodę, aby w trakcie **Kursu** osoba wskazana przez **Organizatora** wykonywała zdjęcia lub nagrywała filmy przedstawiające **Uczestników Kursu** do wykorzystania tych materiałów w celach marketingowych drukowanych oraz dystrybucji w sieci kanałami **Organizatora** (np. strona Mimir na Facebooku itp.).
- 2) W przypadku braku zgody **Opiekun** zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie w formie mailowej przed rozpoczęciem **Kursu** na adres dawid@stanasiuk.pl

7. Postanowienia końcowe:

- 1) Przystąpienie przez **Uczestnika** do **Kursów** jest równoznaczne z akceptacją niniejszego **Regulaminu**.
- 2) **Regulamin**, jak i jego zmiany, obowiązują od chwili ich zamieszczenia na stronie internetowej **Organizatora** - www.mimir.pl.
- 3) Zmiany w **Regulaminie** dotyczą tylko nowo zawieranych **Umów**. W stosunku do **Opiekunów**, którzy zawarli już **Umowy**, obowiązuje **Regulamin** aktualny przy zawieraniu **Umowy**.
- 4) W sprawach nieuregulowanych w **Regulaminie** stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 5) W przypadku zawarcia z **Opiekunem Umowy**, której postanowienia różnią się od postanowień **Regulaminu**, pierwszeństwo mają postanowienia zawartej **Umowy**.
- 6) Wszelkie spory związane z **Umowami** rozwiązywane będą przez właściwy sąd właściwy dla **Organizatora**.

